

Nota Técnica No. 17

¿CÓMO SE ORGANIZA Y DESARROLLA UN PANEL?

Tema específico / panelistas / conocimiento profundo / exposición /

Un panel es una reunión entre varias personas que hablan sobre un tema específico. Los miembros del panel, que suelen recibir el nombre de «panelistas», exponen su opinión y punto de vista sobre el tema a tratar. En la conversación, cada uno de los expositores presenta un aspecto, completando o ampliando -si es necesario-, el punto de vista de los otros.

Algunas veces en un panel se admite personas, como observadores; este público puede realizar preguntas para aclarar el contenido o la posición de algún miembro del panel. Los expertos conocen el tema en profundidad, el lenguaje es formal.

Un panel suele tener de tres a cinco miembros; en todo caso, siete es el número máximo aceptable para que la reunión sea operativa. La duración estimada es de una o dos horas, con 10 ó 15 minutos dedicados a la presentación de cada panelista. Después de la presentación, un secretario expone las diferentes ponencias en pocos minutos.

El desarrollo de las intervenciones es coherente, razonado, objetivo.

Un coordinador o moderador cumple la función de presentar a los miembros del panel ante el auditorio, ordenar la conversación, intercalar algunas preguntas aclaratorias, controlar el tiempo, etc. Cabe aclarar que el panel no tiene como propósito contraponer conceptos, teorías o información en general, porque no busca el debate sino -como ya se dijo-, la profundización en temas específicos.

Cuando finaliza el panel, la conversación del tema puede pasar al auditorio, sin que sea requisito la presencia de los miembros del panel. El coordinador puede seguir conduciendo esta segunda parte de la actividad grupal, que se habrá convertido en un "Foro". La espontaneidad y el dinamismo son características de esta técnica de grupo, rasgos por cierto bien aceptados generalmente por todos los auditorios.

